



# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**Comuni di Scoppito, Ocre, Fagnano Alto e Barete**

prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Spett.le \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Procedura ristretta ai sensi dell'art.61 e 157 del D.Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 3, lettera b) e 6 del medesimo decreto, per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva, esecutiva, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e della direzione dei "LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO PLESSO SCOLASTICO DEL COMUNE DI SCOPPITO".  
CUP: H27B15000410001; CIG: 7161556EF4

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

VISTA la determinazione a contrarre dell'Area Lavori Pubblici, Patrimonio, Ambiente e Protezione Civile del Comune di Scoppito n. 147 del 28/07/2017, con la quale, ai sensi dell'art. 157 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, si è stabilito di avviare una procedura ristretta, ex dall'art. 61, del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi tecnici inerenti la progettazione definitiva ed esecutiva, nonché la direzione lavori e l'attività di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di cui all'oggetto adottando come criterio di scelta per la migliore offerta il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e avvalendosi della facoltà di ridurre, in un numero pari a 10, il numero di candidati da invitare a presentare offerta;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;

VISTO il verbale di gara del 12/02/2018;

## **INVITA**

**ai sensi dell'art.75 del D.Lgs 50/2016**

la S.V. a presentare offerta nel rispetto di quanto riportato nel seguente disciplinare di gara.

## **DISCIPLINARE DI GARA**

Per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, per i "LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO PLESSO SCOLASTICO DEL COMUNE DI SCOPPITO", da aggiudicarsi mediante procedura ristretta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

**TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

Ore 11:00 del giorno 23/04/2018

**CUP: H27B15000410001; CIG: 7161556EF4**

**TITOLO 1. OGGETTO DELL'APPALTO - LUOGO DI ESECUZIONE**

Progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e direzione dei lavori, da effettuarsi nel Comune di Scoppito, relativi ai "LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO PLESSO SCOLASTICO DEL COMUNE DI SCOPPITO", sulla base del progetto preliminare dell'amministrazione aggiudicatrice.

**TITOLO 2. IMPORTO E TEMPI DI ESECUZIONE DELLA FASE PROGETTUALE A BASE D'APPALTO**

L'importo stimato dell'appalto ammonta a complessivi € **258.822,93** (duecentocinquantottomilaottocentoventidue/93), IVA ed oneri contributivi esclusi.

Tale corrispettivo è stato calcolato secondo i criteri fissati dal decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 (Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016), e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 2, penultimo e ultimo periodo, del decreto legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, così come ulteriormente modificato dall'art. 5 della legge n. 134/2012, applicando le categorie indicate di seguito:

Categoria	ID Opera	Descrizione opera	Grado complessità G	Costo V
EDILIZIA	E.08	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi	0.95	€ 504.349,95
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0.95	€ 1.048.420,77
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0.85	€ 158.147,65
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	1.30	€ 50.415,04

Il corrispettivo si intende così suddiviso:

<b>PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA</b>	<b>€132.446,88</b>
----------------------------------------------	--------------------

<i>COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE</i>	<b>€16.692,92</b>
<i>COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE</i>	<b>€35.827,66</b>
<i>DIREZIONE LAVORI</i>	<b>€ 73.855,47</b>

Il tempo a base d'appalto per il completamento della progettazione definitiva è di **45 (quarantacinque) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dall'ordine di servizio del R.U.P.;

Il tempo a base d'appalto per il completamento della progettazione esecutiva è di **30 (trenta) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dall'ordine di servizio del R.U.P..

### **TITOLO 3. ESAME PROGETTO E RICHIESTA DI INFORMAZIONI**

I documenti e gli elaborati che sono alla base dell'appalto sono i seguenti:

- Schema Disciplinare di incarico
- Progetto Preliminare approvato con Delibera di Giunta Comunale n.15 del 10/03/2016 contenente:

1.Relazione Illustrativa,
2.Relazione Tecnica,
3.Relazione di Compatibilità,
4.Relazione Geologica,
5.Elaborati Grafici – Inquadramento Territoriale,
6.Elaborati Grafici – Planivolumetrico e Studio di Inserimento Urbanistico,
7.Piano Particellare di Esproprio,
8.Elaborati Grafici – Planimetria Generale,
9.Elaborati Grafici – Ipotesi Progettuali di Base,
10.Elaborati Grafici – Metaprogetto Architettonico,
11.Elaborati Grafici – Architettonico PIANTE,
12.Elaborati Grafici – Architettonico PROSPETTI e SEZIONI,
13.Elaborati Grafici – Strutture,
14.Relazione di calcolo Preliminare,
15.Elaborati Grafici – Impianti,
16.Prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza,
17.Calcolo Estimativo,
18.Quadro Economico,
19.Capitolato Speciale Prestazionale;

I documenti e gli elaborati che sono alla base dell'appalto sono scaricabili al seguente indirizzo:  
**[cuccoppito.etrasparenza.it](http://cuccoppito.etrasparenza.it)**

**E' obbligatoria la presa visione dei luoghi.**

I sopralluoghi potranno essere effettuati previo appuntamento con il Responsabile Unico del Procedimento dopo l'avvenuta ricezione della lettera di invito.

La presa visione dei luoghi potrà essere effettuata dal professionista o dal legale rappresentante o da un direttore tecnico dell'operatore economico, muniti di documento di riconoscimento. Il sopralluogo potrà essere effettuato anche da un dipendente o collaboratore qualificato munito di apposita delega rilasciata dal titolare o dal legale rappresentante, corredata da copia del documento di riconoscimento del delegante e del delegato. Nel caso di delega, lo stesso soggetto non potrà svolgere la presa visione per più di un operatore economico.

A fini meramente collaborativi, si chiede di precompilare il modello (ALLEGATO 1), inserendo tutti i dati relativi all'operatore economico per il quale si effettua il sopralluogo, senza firmarlo. Il modello, da stampare e compilare in duplice copia, verrà poi consegnato al tecnico del Comune presente il giorno del sopralluogo, insieme ad una copia del documento di riconoscimento. In sede di sopralluogo il modello verrà firmato in presenza del tecnico del Comune, che vi apporrà anche la propria firma in calce, trattenendo una delle due copie e restituendo l'altra. L'attestato rilasciato deve essere poi inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa, come meglio precisato nel seguito del disciplinare.

Le informazioni di carattere tecnico e sulla procedura di gara potranno essere rivolte alla **Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Scoppito, Ocre, Fagnano Alto e Barete**, a mezzo mail ai seguenti indirizzi:

[tecnico.scoppito@hotmail.it](mailto:tecnico.scoppito@hotmail.it), [cucscoppito@viapec.net](mailto:cucscoppito@viapec.net), indicando un recapito telefonico al quale essere contattati, ovvero al numero di telefono 0862/020547.

#### **TITOLO 4. REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA**

##### **4.1) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

il plico contenente l'offerta e la documentazione deve pervenire, entro la data di cui sopra, esclusivamente, pena l'esclusione dalla gara, **a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure consegnato a mano all'ufficio di protocollo della Stazione Appaltante al seguente indirizzo: Via Aldo Moro n. 6 – 67019 Scoppito (AQ).**

Il plico deve essere sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, ossia:

**OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA RISTRETTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DIREZIONE DEI LAVORI E RESPONSABILE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PER I LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO PLESSO SCOLASTICO DEL COMUNE DI SCOPPITO  
NON APRIRE**

L'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità circa il ritardo nel recapito e circa l'integrità dei plichi contenenti le offerte. La tempestiva e regolare consegna del plico è ad esclusivo onere e rischio del concorrente su cui graveranno, ad ogni titolo, le conseguenze di eventuali ritardi, disguidi, errori o inesattezze nel recapito.

**Non si terrà conto dei plichi pervenuti oltre il termine di scadenza sopra indicato.**

##### **4.2) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Tutte le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. e sottoscritte con firma digitale;

- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura firmata digitalmente da chi ha il potere di attestarne la conformità all'originale o seguendo le altre modalità consentite dalla Legge;
- c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete, aderenti al GEIE, ognuno per quanto di propria competenza.

#### 4.3) CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti di natura tecnica e sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Stazione appaltante entro 6 giorni dalla scadenza del termine fissato per il ricevimento delle offerte, inviando a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo **cucscoppito@viapec.net**.

L'Amministrazione riscontrerà le richieste almeno 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per il ricevimento delle offerte, a condizione che la richiesta sia stata presentata in tempo utile.

#### 4.4) COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella sezione personale della piattaforma. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di rete, consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### 4.5) SOGGETTI AMMESSI

**Sono ammessi a questa fase di gara esclusivamente i soggetti che ricevono la presente lettera di invito; essi possono partecipare esclusivamente nella composizione presentata nella prima fase di gara.**

### TITOLO 5. ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA-ECONOMICA

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa - determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione) nominata dalla stazione appaltante - sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di seguito riportati:

	Elementi	Sub-Elementi	Sub Pesi	Pesi
<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>A</b> <b>Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un progetto analogo a quello in gara</b>	1.1 <i>Configurazione e soluzioni architettoniche</i>	8	<b>30</b>
		1.2 <i>Soluzioni ingegneristiche</i>	7	
		1.3 <i>Analogia con l'intervento oggetto della prestazione</i>	10	

		1.4	<i>Analogia con l'attività e le prestazioni oggetto dell'affidamento</i>	5			
	<b>B</b>		<b>Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'esecuzione del servizio: illustrazione delle attività che si intendono svolgere e del metodo di esecuzione</b>	2.1	<i>Modalità con cui sarà svolto l'incarico di progettazione</i>	15	<b>30</b>
				2.2	<i>Modalità con cui sarà svolto l'incarico di direzione lavori</i>	8	
				2.3	<i>Modalità con cui sarà svolto l'incarico di responsabile della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione</i>	7	
	<b>C</b>			<b>Criteri ambientali: illustrazione di proposte e adempimenti in materia ambientale</b>	3.1	<i>Tematiche ambientali implementabili nel progetto</i>	3
3.2					<i>Compatibilità economica dei criteri ambientali</i>	7	
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>D</b>		<b>Ribasso sull'offerta economica con riferimento al prezzo</b>				<b>10</b>
	<b>E</b>		<b>Ribasso sull'offerta economica con riferimento al tempo per redazione del progetto definitivo</b>				<b>10</b>
	<b>F</b>		<b>Ribasso sull'offerta economica con riferimento al tempo per redazione del progetto esecutivo</b>				<b>10</b>

Di seguito vengono indicati i criteri motivazionali che permetteranno alla commissione di gara di effettuare la fase valutativa delle offerte:

#### **5.1) Professionalità e adeguatezza dell'offerta: max 30 punti**

La professionalità e adeguatezza dell'offerta verrà desunta sulla base di **un solo progetto**, analogo a quello di gara; si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente.

In particolare:

##### **5.1.1) Configurazione e soluzioni architettoniche max 8 punti**

In linea con la volontà dell'Amministrazione aggiudicatrice di rendere la scuola utilizzabile all'esterno anche negli orari non didattici si attribuisce il maggior punteggio a quelle soluzioni progettuali che, pur mantenendo un'organizzazione degli spazi funzionale alla didattica ed alle attività formative (evitando promiscuità con attività di preparazione, approvvigionamento e fornitura pasti e, soprattutto, impedendo una permeabilità degli spazi per studenti a personale non didattico), permettono un utilizzo della struttura adattabile alle esigenze dell'utenza esterna in orari non scolastici.

#### **5.1.2) Soluzioni ingegneristiche max 7 punti**

In linea con quanto previsto nel progetto preliminare approvato dall'amministrazione, si attribuisce il maggior punteggio a quelle soluzioni progettuali che dimostrano il migliore utilizzo della luce solare sia in termini di luminosità degli spazi che di riscaldamento passivo nei periodi invernali, e che, tuttavia, assicurano, la protezione degli ambienti didattici dal calore estivo.

#### **5.1.3) Analogia con l'intervento oggetto della prestazione max 10 punti**

Si attribuirà il maggior punteggio agli interventi di nuova costruzione e/o interventi che prevedono la demolizione e ricostruzione di una scuola; i punteggi saranno via via decrescenti per gli interventi progettuali differenti.

#### **5.1.4) Analogia con l'attività e le prestazioni oggetto dell'affidamento max 5 punti**

Si attribuirà il maggior punteggio agli interventi per i quali è stata svolta contemporaneamente attività di progettazione esecutiva, sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e direzione dei lavori.

### **5.2) Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'esecuzione del servizio: illustrazione delle attività che si intendono svolgere e del metodo di esecuzione**

#### **5.2.1) Modalità con cui sarà svolto l'incarico di progettazione max 15 punti**

Sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

- a) le eventuali proposte progettuali migliorative che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili rispetto al livello progettuale preliminare. – max 5 punti
- b) le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere. – max 5 punti
- c) le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione: 1. dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente con riferimento alle figure di cui al paragrafo 2.2.2.1, lettere d) ed e) della Parte IV)), delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche; 2. di un documento contenente le modalità di sviluppo e gestione del progetto inerenti agli strumenti informatici messi a disposizione; 3. dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione. – max 5 punti

#### **5.2.2) Modalità con cui sarà svolto l'incarico di direzione lavori max 8 punti**

Sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

- a) le modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza in cantiere;
- b) le modalità di interazione/integrazione con la committenza;
- c) la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione: 1. dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di direzione dei lavori, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali; 2. organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio.

**5.2.3) Modalità con cui sarà svolto l'incarico di responsabile della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione**

Si attribuirà maggior punteggio per quelle modalità operative di controllo e monitoraggio del cantiere, aggiuntive rispetto a quelle previste da norma, che si intendono implementare in fase progettuale ed adottare in fase esecutiva ai fini del rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza.

**5.3) Criteri ambientali: illustrazione di proposte e adempimenti in materia ambientale**

**5.3.1) Tematiche ambientali implementabili nel progetto max 3 punti;**

Sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo le eventuali proposte progettuali migliorative e/o ulteriori rispetto a quelle espressamente prescritte da norma che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili rispetto al livello progettuale preliminare.

**5.3.2) Compatibilità economica dei criteri ambientali max 7 punti;**

Sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo la compatibilità economica delle proposte migliorative di cui al punto 6.3.1. rispetto ai limiti economici indicati nella progettazione preliminare.

**5.4) Ribasso percentuale indicato nell'offerta economica con riferimento al tempo di consegna della progettazione definitiva: max 10 punti.**

**5.5) Ribasso percentuale indicato nell'offerta economica con riferimento al tempo di consegna della progettazione esecutiva: max 15 punti.**

**5.6) ribasso percentuale indicato nell'offerta economica con riferimento al prezzo: max 10 punti.**

**TITOLO 6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**



La documentazione da presentare si compone delle seguenti parti:

- ❖ “A – Documentazione amministrativa”;
- ❖ “B – Offerta tecnica”;
- ❖ “C - Offerta economica”.

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i documenti di seguito indicati, **debitamente firmati in ogni parte**;

#### A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa dovrà contenere:

1) **Dichiarazione attestante:**

- a) il mantenimento del possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti speciali richiesti dalla prima fase della presente procedura di gara;
- b) di avere la piena conoscenza e di accettare senza condizione o riserva alcuna le disposizioni contenute nel disciplinare di incarico, nel bando, avendo valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione delle condizioni contrattuali;
- c) di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall’obbligo di rispettare le norme di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro;
- d) di aver preso visione degli elaborati e delle condizioni particolari di svolgimento del servizio, nonché di aver formulato l’offerta tenendo conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza;
- e) di autorizzare l’Amministrazione Aggiudicatrice all’utilizzo della PEC per l’invio di ogni comunicazione inerente la procedura di gara in oggetto;
- f) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell’affidamento, a fornire tutti i dati necessari per procedere alle verifiche previste dal D.Lgs. 159/2011;
- g) di non aver concluso, ai sensi dell’art. 53 comma 16-ter del D.Lgs n. 165/2001, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ad ex dipendenti pubblici che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di appartenenza;
- h) di obbligarsi, nell’esecuzione dell’appalto, a rispettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013, tenuto conto che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l’Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.
- i) di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall’art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
- j) i soggetti che svolgeranno l’incarico con l’indicazione delle rispettive qualifiche professionali e la persona fisica incaricata dell’integrazione tra le varie prestazioni specialistiche;

- 2) **Cauzione provvisoria di € 1.477,11** (euro millequattrocentosettantasette/11), pari al 2% (due per cento) del prezzo base della prestazione di “direzione lavori”, ai sensi dell’art.93, con riduzione nei casi di cui al medesimo articolo, comma 7.

L’offerta deve essere altresì corredata dall’impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto di cui all’art.103 qualora l’offerente risultasse affidatario e a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni nel caso in cui alla scadenza non fosse ancora intervenuta l’aggiudicazione.

Il progettista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, deve produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazione autorizzata all’esercizio del ramo “responsabilità civile generale” nel territorio dell’Unione Europea, contenente l’impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. Il progettista deve pertanto essere munito, a far data dall’approvazione del progetto esecutivo, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell’attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino all’emissione del certificato di collaudo provvisorio. La garanzia è prestata per un massimale non inferiore al 10% dell’importo dei lavori progettati.

- 3) **“PASSoe”** rilasciato dall’Autorità di Vigilanza (AVCP) comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura possono registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
- 4) **Attestazione del pagamento in originale**, ovvero in copia autentica **del contributo a favore dell’Autorità di Vigilanza** sui lavori pubblici pari ad €.140,00 (euro centoquaranta/00), effettuato con le modalità di cui alla deliberazione dell’Autorità del 5 Marzo del 2014. Si precisa che la stazione appaltante verificherà, tramite l’accesso al SIMOG, l’avvenuto pagamento del contributo all’Autorità, l’esattezza dell’importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso;

**5) Attestazione dell’avvenuto sopralluogo**

**6) Copia del Documento di riconoscimento in corso di validità**

“B – OFFERTA TECNICA”:

La busta “B-Offerta Tecnica”, deve contenere i seguenti documenti:

- A. Con riferimento al criterio **“Professionalità e adeguatezza dell’offerta”**: non più di un totale massimo di 4 (quattro) cartelle A4 o 2 (due) cartelle A3, per ognuno dei sub criteri (Configurazione e soluzioni architettoniche, Soluzioni ingegneristiche, Analogia con l'intervento oggetto della prestazione, Analogia con l'attività e le prestazioni oggetto dell'affidamento). Qualora si superassero tali limiti, la commissione giudicatrice non terrà conto della documentazione aggiuntiva.
- B. Con riferimento al criterio **“Caratteristiche qualitative e metodologiche dell’esecuzione del servizio”**: non più di 5 (cinque) cartelle A4 per ognuno dei sub criteri (Modalità con cui sarà svolto l’incarico di progettazione, Modalità con cui sarà svolto l’incarico di direzione lavori, Modalità con cui sarà svolto l’incarico di responsabile della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione). Qualora il testo superasse le 5 cartelle, la commissione giudicatrice non leggerà le cartelle successive alla quinta, quindi nel formulare i propri giudizi non terrà conto delle informazioni in esse contenute.
- C. Con riferimento al criterio **“Criteri ambientali: illustrazione di proposte e adempimenti in materia ambientale”**: non più di 5 (cinque) cartelle A4 per ognuno dei sub criteri (Tematiche ambientali implementabili nel progetto, Compatibilità economica dei criteri ambientali). Qualora il testo superasse le 5

cartelle, la commissione giudicatrice non leggerà le cartelle successive alla quinta, quindi nel formulare i propri giudizi non terrà conto delle informazioni in esse contenute.

Per “cartelle A4”, che costituiscono le relazioni, si intendono pagine in formato ISO A4, con scrittura non inferiore al corpo 10 (dieci punti) e non più di 50 (cinquanta) righe per pagina, in ogni caso con il limite di 4.000 battute per pagina; non sono computati gli spazi, le righe in bianco, nonché le cartelle utilizzate per gli indici o per le copertine; nel conteggio delle cartelle sono compresi figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà del testo della relazione. Per “elaborato grafico A3” che costituiscono elaborati o altri allegati di natura prevalentemente grafica si intendono fogli in formato ISO A3.

In merito alle formalità della documentazione:

- tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal concorrente; gli elaborati grafici devono essere sottoscritti dal concorrente.
- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito, tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici raggruppati.

**Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione.**

L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- non può esprimere o rappresentare proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;
- **costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché il contratto di incarico.**

L'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e che pertanto necessiterebbero, ai sensi dell'articolo 53 del Codice, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi.

In ogni caso il Responsabile del Procedimento valuterà, sulla base delle proprie conoscenze tecniche, se l'offerta contiene segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'articolo 53 comma 5 del Codice.

“C – OFFERTA ECONOMICA”:

La busta “C-Offerta Economica”, deve contenere i seguenti documenti:

- D. Con riferimento al criterio **“ribasso sull'offerta economica con riferimento al prezzo ”**: una cartella formato A4 con l'indicazione della percentuale di ribasso. Il valore percentuale del ribasso offerto dovrà contenere fino alla seconda cifra decimale. L'eventuale terza (o ulteriore cifra decimale), ove indicata, sarà automaticamente arrotondata alla seconda cifra (Se la cifra da scartare è inferiore a 5, si lascia inalterata la cifra precedente; Se la cifra da scartare è 5 seguito da altri decimali - zeri compresi - o maggiore di 5, si incrementa di 1 la cifra precedente).

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal professionista o dal legale rappresentante, nel caso di società, o da un suo procuratore, nel caso di concorrente in raggruppamento temporaneo di professionisti,

consorzio o G.E.I.E. non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, consorzio o G.E.I.E.

**Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.** L'offerta avrà validità di almeno centottanta giorni dalla data di presentazione.

**Nel caso in cui due o più concorrenti partecipanti alla gara ottengano lo stesso punteggio complessivo, l'aggiudicazione sarà disposta a favore dell'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio dell'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio pubblico.**

- E. Con riferimento al criterio **“ribasso percentuale indicato nell'offerta tecnica con riferimento al tempo di consegna della progettazione definitiva”**: una cartella formato A4 con l'indicazione della percentuale di ribasso. Il valore percentuale del ribasso offerto dovrà contenere fino alla seconda cifra decimale. L'eventuale terza (o ulteriore cifra decimale), ove indicata, sarà automaticamente arrotondata alla seconda cifra (Se la cifra da scartare è inferiore a 5, si lascia inalterata la cifra precedente; Se la cifra da scartare è 5 seguito da altri decimali-zeri compresi - o maggiore di 5, si incrementa di 1 la cifra precedente).
- F. Con riferimento al criterio **“ribasso percentuale indicato nell'offerta tecnica con riferimento al tempo di consegna della progettazione esecutiva”**: una cartella formato A4 con l'indicazione della percentuale di ribasso. Il valore percentuale del ribasso offerto dovrà contenere fino alla seconda cifra decimale. L'eventuale terza (o ulteriore cifra decimale), ove indicata, sarà automaticamente arrotondata alla seconda cifra (Se la cifra da scartare è inferiore a 5, si lascia inalterata la cifra precedente; Se la cifra da scartare è 5 seguito da altri decimali-zeri compresi - o maggiore di 5, si incrementa di 1 la cifra precedente).

## **TITOLO 7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA E MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA**

La procedura di gara sarà articolata in più fasi che saranno tutte verbalizzate dalla Stazione Appaltante:

- La prima fase, definita di **“verifica della documentazione amministrativa”** si svolgerà in una o più sedute pubbliche.  
La Commissione procederà al riscontro del numero delle offerte pervenute; procederà quindi, all'apertura delle buste denominate **“A – Documentazione amministrativa”**, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione ivi contenuta.  
A norma dell'art.83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
- la seconda fase definita di **“valutazione dell'offerta tecnica”**. La Commissione, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica, busta **“B – offerta tecnica”**. In seduta riservata, la Commissione procederà poi all'esame dei contenuti dei documenti presentati, con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, con le modalità descritte nel successivo paragrafo 8.1).
- la terza fase definita di **“valutazione dell'offerta economica”** si svolgerà in seduta pubblica. La Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro

decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art.97 comma 3 del D.Lgs.50/2016 il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento, che procederà alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'articolo 97 del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara, ove costituita. E' fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'operatore economico, mentre per il soggetto committente diventa tale a decorrere dalla data di stipula del contratto.

L'operatore economico sarà svincolato dalla propria offerta a seguito di notifica:

- della data di stipulazione del contratto, qualora abbia presentato la migliore offerta;
- di avvenuta aggiudicazione ad altro operatore economico;
- della scelta di non procedere ad aggiudicare i servizi.

La data per effettuare la prima seduta di gara sarà stabilita successivamente alla data di scadenza della presentazione delle offerte e dopo la nomina da parte di questa centrale Unica di Committenza della Commissione Giudicatrice.

Chiunque è ammesso a presenziare allo svolgimento delle operazioni di cui al presente articolo, ma hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale esclusivamente i titolari, i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, i procuratori o persone da essi delegati muniti di apposita documentazione da cui risulti il conferimento della procura o della delega.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo in continuità e contestualmente con la prima seduta. Nel caso in cui la commissione ritenesse opportuno posticipare le fasi procedurali non ancora espletate, provvederà a comunicare ai concorrenti le sedi, i giorni e gli orari nei quali si svolgeranno le fasi di gara non ancora espletate tramite pubblicazione sul sito informatico.

### **7.1) Attribuzione dei punteggi**

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avverrà applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c + D_i * P_d + E_i * P_e + F_i * P_f$$

dove:

- $K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente  $i_{\text{esimo}}$ ;
- $A_i, B_i, C_i, D_i, E_i, F_i$  sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente  $i_{\text{esimo}}$ ;
  - o il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
  - o il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.
- $P_a, P_b, P_c, P_d, P_e, P_f$  sono i fattori ponderali indicati al precedente Titolo 6.

I coefficienti  $A_i, B_i$  e  $C_i$  sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari; l'attribuzione del coefficiente (variabile tra zero e uno) da parte dei commissari è discrezionale.

Una volta terminate le valutazioni si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta (per criterio o sub criterio) da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma le somme provvisorie prima calcolate.

Per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa - **prezzo** si applica la seguente formula:

$$D_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}};$$

$$D_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * ((A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}}))$$

Dove:

$D_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i_{\text{esimo}}$ ;

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente  $i_{\text{esimo}}$ ;

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

$X = 0,90$ ;

$A_{\text{max}}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa – tempo per la redazione del progetto definitivo si applica la seguente formula:

$$E_i = A_i / A_{\text{max}};$$

Dove:

$E_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i_{\text{esimo}}$  variabile tra 0 e 1;

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente  $i_{\text{esimo}}$ ;

$A_{\text{max}}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa – tempo per la redazione del progetto esecutivo si applica la seguente formula:

$$F_i = A_i / A_{\text{max}};$$

Dove:

$F_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i_{\text{esimo}}$  variabile tra 0 e 1;

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente  $i_{\text{esimo}}$ ;

$A_{\text{max}}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Si effettuerà una prima riparametrazione per i criteri A, B e C – OFFERTA TECNICA.

Si effettuerà una seconda riparametrazione per i criteri E, F e G – OFFERTA ECONOMICA.

## **TITOLO 8. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro dell'Aquila, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Agli effetti del presente appalto ed ai fini della competenza giudiziaria l'operatore economico elegge il proprio domicilio legale nel Comune di Scoppito.

## **TITOLO 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## **TITOLO 10. NORME FINALI E TRANSITORIE**

E' possibile produrre Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000, in tutti i casi previsti dalla Legge. Gli atti così prodotti devono contenere gli elementi presenti nell'originale che sostituiscono e che siano necessari per la partecipazione alla presente procedura di gara.

#### **TITOLO 11. INFORMAZIONI**

- a. Il Responsabile Unico del Procedimento per i lavori oggetto del presente appalto, nonché responsabile della procedura di gara è l'ing. Giovanna Corridore.**
- b. Amministrazione aggiudicatrice:**
  - Comune di Scoppito, via Aldo Moro n. 6, 67019 - Scoppito.
  - Unità operativa: Area Lavori Pubblici, Patrimonio, Ambiente e Protezione Civile
  - Indirizzo internet Amministrazione aggiudicatrice: <http://www.comune.scoppito.aq.it/>
- c. Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Autorità regionale o Locale.
- d. Principali settori di attività:** Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.
- e. Tipo di appalto e luogo di esecuzione:** Servizi.
- f. Luogo di esecuzione:** Scoppito (AQ).
- g. Codice Nuts** ITF11
- h. Codice CPV** 71000000-8
- i. Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** Italiano.
- j. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** Giorni 180 (centottanta) dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.
- k. Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Tribunale Amministrativo Regionale dell'Aquila.
- l. Presentazione ricorsi:** Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla GURI, ai sensi dell'art.120 del D.Lgs. n. 104/2010.

Scoppito, li 22/03/2018

**Il Responsabile R.A.S.A. della Centrale  
Unica di Committenza tra i Comuni di  
Scoppito, Ocre, fagnano Alto e Barete**

f.to Ing. Giovanna Corridore

**Il responsabile dell'Area Tecnica, R.U.P.**

f.to Ing. Giovanna Corridore